

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Hrvatskog društva za sustave, održana 27. svibnja 2015. , donijela je

STATUT

Hrvatskog društva za sustave

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama članova udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv udruge je **Hrvatsko društvo za sustave** (u daljnjem tekstu: Društvo).

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: **Croatian Systems Society**, a skraćeni naziv CROSS.

CROSS je pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 3.

Sjedište Društva je u Zagrebu.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Skupština Društva je nadležna donositi odluke o sjedištu Društva.

Članak 4.

Hrvatsko društvo za sustave je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. Hrvatsko društvo za sustave je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatsko društvo za sustave. Ispod njega je naziv Društva na engleskom, Croatian Systems Society, a u sredini CROSS, Zagreb.

Članak 6.

Društvo zastupaju Predsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

II. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA DRUŠTVA

Članak 7.

Osnovni cilj Društva jest razvitak, napredak i jačanje znanosti, tehnike i kulture, uz naročito poticanje sustavskog mišljenja u različitim ljudskim djelatnostima, kao temeljnog za suvremeno obrazovanje, istraživanje, proizvodnju, gospodarstvo i politiku, pa je time i osnova dobrobiti ljudi.

Cilj Društva je izveden iz pojma sustav (ili sistem) kao predodžbe dinamičke tvorevine: prirodne, društvene, tehničke ili mješovite, što djeluju samostalno i svrhovito u danoj okolini, pa određuje i različita gledišta o sustavu, njegovoj građi i djelovanju, i o odnosu prema okolini tako da definira i okvirna područja djelovanja Udruge:

- Obrazovanje, znanost i istraživanje,
- Tehnička kultura,
- Međunarodna suradnja,
- Kultura i umjetnost.

Cilj i djelovanje Društva rezultat su nastojanja brojnih eksperata tijekom tri desetljeća da aktivno promiču sustavsko mišljenje i interdisciplinarni rad unutar različitih profesionalnih društava i neformalnih skupina te pridonesu jačanju suvremenih spoznajnih mogućnosti.

Članak 8.

Društvo će sukladno cilju podupirati i promicati prisnu suradnju i izmjenu stručnih informacija među članovima i ograncima, drugim stručnim udrugama i organizacijama, pa će u tu svrhu održavati skupove, seminare, predavanja i izložbe, izdavati periodičke i posebne publikacije, a u svojim stručnim odborima pružati članovima priliku za rad i napredak. Bit će otvoreno za sve različite ideje i inicijative.

Članak 9.

Rad CROSS-a je javan.

Javnost rada ostvaruje se otvorenošću sjednica tijela Društva članovima Društva s opravdanim interesom za rad pojedinog tijela, otvorenošću sjednica tijela Društva predstavnicima sredstava javnog priopćavanja i svim osobama koje imaju pravni interes za praćenja rada tijela Društva, davanjem na uvid novčanog poslovanja i drugih akata svim članovima Društva na njihov zahtjev, obavješćivanjem o radu i akcijama Društva u sredstvima javnog obavješćivanja, organiziranjem i održavanjem javnih znanstvenih skupova, stručnih sastanaka, predavanja, tribina i okruglih stolova, objavljivanjem radova članova Društva u znanstvenim i stručnim publikacijama.

O svojem radu Društvo obavještava članove na sjednicama Zbora članova, a između zasjedanja putem elektronske pošte i internetske stranice Društva.

Svi članovi Društva imaju pravo sudjelovati u radu Društva sukladno odredbama statuta i zakona te pravo uvida u rad tijela Društva i odluke koje ta tijela donose.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom CROSS-a, u skladu s člankom 12. Zakona o udrugama, mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su neposredno ili posredno vezani uz djelatnosti rada Društva. Tako je definiran i individualni član.

Članovi društva mogu biti i drugi pravni subjekti (poduzeća, institucije – to su kolektivni članovi).

Članak 11.

Individualni članovi Društva biti će stupnjevani ovako:

- Počasni član
- Redoviti član
- Član
- Član student

Svaki individualni član Društva može djelovati u bilo kojem od odbora ili ogranaka Društva. Način stupnjevanja i izbor određen je Pravilnikom o članovima.

Članak 12.

Članom Društva se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, broju telefona, mail adresi te datumu prestanka članstva u Društvu.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 13.

Pravo člana jest da djeluje na različitim stručnim projektima, u stručnim odborima, sekcijama, ograncima; da bira i da bude biran u poslovodna tijela Društva, da bude obaviješten o radu tih tijela, da predlaže unapređenje rada i predlaže dopune i izmjene Statuta.

Članak 14.

Član je dužan djelovati prema Statutu i pridržavati se uobičajenih etičkih normi pri suradnji, radu i komuniciranju s drugim članovima.

Član je dužan plaćati članarinu.

U slučaju neslaganja članova ili nepoštivanja Statuta, presudit će Sud časti, što će ga imenovati Predsjedništvo Društva.

Visinu članarine određuje Predsjedništvo Društva.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo Društva. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 16.

Društvo se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Predsjedništvo.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 17.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V. TIJELA DRUŠTVA

Članak 18.

Društvo ima sljedeća tijela:

- Skupštinu
- Predsjednika
- Predsjedništvo
- Nadzorni odbor
- Znanstveni savjet
- Stručne odbore
- Ogranke

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo, a čine je svi članovi. Skupštinu saziva Predsjedništvo Društva.

Skupština nadzire opću politiku Društva i ostvarivanje ciljeva, predlaže i bira Predsjedništvo, predlaže i bira predsjednika Znanstvenog vijeća, potiče promjene u Statutu i raspravlja o Godišnjem izvještaju predsjednika.

Način rada skupštine određen je Pravilnikom. Skupštinom predsjedava predsjednik Društva, ili od njega ovlaštenu član Predsjedništva. Odluke na skupštini donose se glasovanjem. Da bi odluka skupštine bila pravovaljana treba je poduprijeti natpolovična većina nazočnih članova. Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna jedna trećina članova.

Skupština ima sljedeće nadležnosti: donosi statut Društva i njegove izmjene, donosi Pravilnik o članovima, donosi Pravilnik o provođenju izbora, usvaja znanstveno-stručni program, donosi pravilnik o radu Skupštine, usvaja godišnji izvještaj i završni račun, donosi financijski plan, proglašava počasne i zaslužne članove i razrješava dužnosti članove Nadzornog odbora. Skupština može izglasovati opoziv predsjednika i Predsjedništva.

Skupština se održava redovito svake godine. Izvanredna skupština može se održati prema potrebi.

Članak 20.

Predsjedništvo Društva izvršno je tijelo, koje bira Skupština.

Predsjedništvo Društva čine: Časnici (predsjednik, dopredsjednik, počasni predsjednik, tajnik i rizničar) i ostali članovi Predsjedništva.

Predsjedništvo se sastoji od deset članova koje bira Skupština.

Mandat Predsjedništva traje tri godine.

Predsjedništvo se konstituira na prvoj sjednici nakon izborne Skupštine. Predsjedništvo između svojih članova bira časnike Društva. Predsjedništvo časnike Društva može i opozvati. Časnike Društva bira i opoziva Predsjedništvo na svojoj sjednici glasovanjem na temelju prijedloga članova Predsjedništva. Za funkciju svakog časnika glasovanje je posebno.

Članovi novog Predsjedništva biraju se slobodnim prijedlozima članova Društva na Godišnjoj skupštini, a mogu se birati i kandidacijskim listama ili dopisnim izborima. Način izbora predlaže Predsjedništvo u starom sastavu. Nakon isteka roka od tri godine, Skupština razrješava Predsjedništvo, predsjednika i časnike Društva.

Odluke Predsjedništva postaju pravovaljane ako ih podupre većina članova.

Predsjednik Predsjedništva je po položaju i predsjednik Društva. Društvo zastupa predsjednik, a prema ovlaštenju predsjednika počasni predsjednik, dopredsjednik ili drugi članovi Predsjedništva. Predsjednik odgovara za rad Društva.

Predsjedništvo se sastaje prema potrebi, a u načelu najmanje jednom dvomjesečno.

Predsjedništvo jest poslovodstvo Društva, pa je odgovorno za djelotvornost i strateški razvitak Društva u skladu s postavljenim ciljevima, preporukama i odlukama Skupštine, poticajima Stručnih odbora, pa u tom smislu promiče i nove djelatnosti Društva.

Nadležnosti Predsjedništva jesu:

- Predsjedništvo provodi odluke i zaključke Skupštine, priprema prijedlog Statuta, pravilnika i drugih akata koje donosi Skupština, predlaže zaključke i stavove te daje mišljenje o pitanjima o kojima će raspravljati Skupština; ustanovljava i usklađuje interese članova Društva, određuje predstavnike Društva u druge organe i organizacije, odlučuje o kupnji i najmu osnovnih sredstava, odlučuje o formiranju odbora i povjerenstava, imenuje koordinateure odbora i povjerenstava, donosi odluke o prijedlozima koordinatora odbora i povjerenstva, donosi pravilnike i poslovnike o radu odbora i povjerenstva što nisu u nadležnosti Skupštine i rješava ostala pitanja u skladu sa Statutom.
- Predsjedništvo osniva Stručne odbore po potrebi, imenuje njihove članove na obrazloženi prijedlog članova Društva i pri tom imenuje voditelja i tajnika Odbora.
- Predsjedništvo odlučuje o pokretanju projekata i radu na projektima u okviru Odbora i suradnjama na projektima s osobama i institucijama izvan Društva.
- Predsjedništvo odlučuje o međunarodnoj suradnji i bira člana koji će biti predstavnik.

Način izbora i rada Predsjedništva odrađen je Pravilnikom o radu Predsjedništva.

Način, podnošenje i prihvaćanje izvještaja o radu časnika na kraju mandata i način izbora časnika određuje se Pravilnikom o radu Predsjedništva.

Članak 21.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira i razrješuje Skupština Društva između redovitih članova na prijedlog Predsjedništva.

Skupština između tri izabrana člana Nadzornog odbora imenuje Predsjednika Nadzornog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine, s time da mogu biti ponovo birani u Nadzorni odbor još samo jedanput.

Razrješenje dužnosti članova Nadzornog odbora obavlja se prema članku 17. ovog Statuta.

Svaki član Nadzornog odbora može tražiti svoje razrješenje i prije isteka svog mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke Skupštine Društva o razrješenju.

U Nadzorni odbor ne mogu biti birani članovi Predsjedništva.

Članak 22.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice odbora prema potrebi, a najmanje jednom polugodišnje.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor Društva prati i nadzire rad tijela utvrđenih Statutom. O svom nalazu i mišljenju odmah obavještava predsjednika Društva, tijelo čiji je rad nadziran te prvu sljedeću Skupštinu Društva.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Društva u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Nadzorni odbor posebice nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva.

Članak 23.

Utvrđi li Nadzorni odbor nepravilnosti u radu tijela Društva ima pravo sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Društva.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine predsjednik Nadzornog odbora ukoliko Skupština utvrdi to potrebnim, pokreće postupak o razrješenju dužnosti tijela ili člana udruge protiv koje je postupak pokrenut. Skupština Društva donosi odluku o razrješenju ili poništenju postupka razrješenja tijela ili člana.

Odluka Skupštine Društva je konačna i protiv nje član ili tijelo nema pravo prigovora. Skupština, ukoliko je to u njezinom djelokrugu imenuje novo tijelo ili člana na istoj sjednici.

Članak 24.

Stručni odbor jest tijelo koje okuplja članove Društva, ali i osobe koje nisu članovi Društva, vezane uz ostvarenje stanovitog cilja, razvitak jednog područja ili provedbu stanovitog projekta iz djelokruga rada Društva.

Na čelu stručnog odbora jest voditelj. Voditelj jest osoba koja ima radom i rezultatima rada dokazane sposobnosti i raspoznatljivosti na području rada Stručnog odbora.

Stručne odbore osniva Predsjedništvo na obrazloženi prijedlog članova ili Znanstvenog savjeta, i pri tom imenuje voditelja i tajnika odbora.

Način rada stručnog odbora određen je poslovnikom o radu Stručnog odbora.

Članak 25.

Znanstveni savjet jest tijelo, što ga čine istaknuti i radom dokazani stručnjaci. Na čelu znanstvenog savjeta je predsjednik.

Znanstveni savjet predlaže Predsjedništvu znanstveni i tehnički program rada i djelovanja Društva, povezujući različite inicijative i djelatnosti Stručnih odbora.

Način rada Znanstvenog savjeta određen je Poslovníkom o radu Znanstvenog savjeta.

Članak 26.

Ogranak jest regionalna organizacijska zajednica članova.

Na čelu Ogranka jest voditelj. Voditelj jest osoba koja ima radom i rezultatima dokazane sposobnosti u raspoznatljivost na području rada Ogranka.

Ogranke osniva Predsjedništvo na obrazloženi prijedlog članova i pri tom imenuje voditelja i tajnika Ogranka.

Način rada ogranka određen je Poslovníkom o radu ogranka.

VI. *FINANCIRANJE*

Članak 27.

Društvo će od svojih članova i ogranaka ubirati godišnju članarinu prema Pravilniku i vrijedećim zakonskim propisima.

Članak 28.

Društvo može odrediti pristojbu za sudjelovanje na seminarima, simpozijima, konferencijama i drugim skupovima u vlastitoj organizaciji. Za nečlanove Društva pristojba može biti veća. Iznos pristojbe predlaže Stručni odbor projekta, odobrava Predsjedništvo.

Članak 29.

Društvo može ostvariti prihode na različite načine, kao primjerice od oglašavanja, izložbi, donacija, sredstava iz fondova za ciljane aktivnosti ili projekte itd., uz uvjet da to nije u suprotnostima s vrijedećim pravilima. Svaki novi način ostvarivanja prihoda koji nije izričito naveden u pravilima i propisima Društva mora odobriti Predsjedništvo.

VII. *URED DRUŠTVA*

Članak 30.

Administrativnim poslovanjem Društva upravlja Administrativni odbor Predsjedništva kojeg čine tajnik, rizničar i jedan član. Tajnik kao predsjedatelj Odbora ujedno je i voditelj Ureda. Administrativni odbor sastaje se prema potrebi, u načelu jednom mjesečno.

Članak 31.

Administrativne, financijske i ostale poslove obavljat će Ured Društva, a broj i obveze službenika određivat će Predsjedništvo prema potrebi.

Ured vodi knjigu članova sukladno Zakonu o udrugama.

VIII. *SKUPOVI*

Članak 32.

Društvo može održavati tribine, seminare, tečajeve, simpozije, konferencije, izložbe i druge skupove bilo samostalno ili u suradnji s drugim nacionalnim i internacionalnim organizacijama.

Članak 33.

Skupovi Društva bit će otvoreni za sve članove i javni.

IX. PUBLIKACIJE

Članak 34.

U svrhu izvješćivanja članova i javnosti o svom radu i o napretku područja te o raznim zbivanjima iz djelokruga Društva kao i u svrhu promicanja djelatnosti i zasada Društva, objavljuje se glasnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku.

Članak 35.

Referati i predavanja održani na skupovima Društva tiskati će se u obliku Zbornika radova. Društvo može samostalno ili u suradnji s drugim izdavačima pokrenuti i objavljivanje knjiga i drugih publikacija u svrhu promicanja područja vlastite djelatnosti.

Članak 36.

Izdavanjem publikacija upravljaju urednici. Urednika pojedinih publikacija imenuje Predsjedništvo.

Članak 37.

Troškovi publikacija, skupova, seminara, tribina i dr. Društva procijenit će Administrativni odbor i predlagati Predsjedništvu odgovarajuće odluke. Predsjedništvo je odgovorno za financijsku stranu programa publiciranja.

X. GODIŠNJE NAGRADE

Članak 38.

U svrhu priznanja znanstvenog, tehničkog, nastavnog i popularizacijskog djelovanja članova Društva predviđa se dodjeljivanje godišnjih nagrada:

- a) Nagrada za istaknuti znanstveni rad ili publikaciju,
- b) Nagrada za istaknutu primjenu,
- c) Nagrada za doprinos prijenosu znanja, podučavanju i razvoju struke, odgoju podmlatka ili popularizaciju znanosti sustava,
- d) Nagrada za istaknuti studentski rad.

Nagrade se dodjeljuju isključivo na osnovi pisanih i javnosti dostupnih djela s izuzetkom nagrade za istaknuti studentski rad, koja se dodjeljuje na temelju rada izrađenog na raspisanu temu.

Način i uvjeti dodjeljivanja nagrade, imena nagrada i iznos nagrade određuju se Pravilnikom o dodjeli nagrada. Pravilnik donosi Predsjedništvo Društva.

XI. MEĐUNARODNA SURADNJA

Članak 39.

Predsjedništvo će imenovati Međunarodni stručni odbor, koji će poticati, razvijati i brinuti se o provedbi međunarodne suradnje.

Članak 40.

Društvo može postati član međunarodnih društava, saveza, konfederacija, i drugih tijela iz djelokruga svojeg rada.

Predsjedništvo će kao predstavnika u međunarodnom društvu izabrati znanstveno i stručno priznatog i uglednog člana, koji je spreman aktivno doprinosti međunarodnoj suradnji i raspoznatljivosti Društva.

XII. AMANDMANI

Članak 41.

Amandmane na ovaj Statut može potaknuti skupina od najmanje deset članova ili dvije trećine članova Predsjedništva uz pretpostavku da je tekst amandmana poslan svim članovima Predsjedništva najmanje trideset dana prije takve sjednice.

Članak 42.

Amandman prihvaćen na Predsjedništvu bit će objavljen u glasniku Društva, a članovi će biti pozvani da u roku od trideset dana dadu svoje primjedbe. Nakon tog roka bit će im poštom upućen glasački listić na kojem će biti naznačen i rok za povrat.

XIII. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 43.

Društvo može prestati s radom odlukom Skupštine Društva, ako za tu odluku glasuje najmanje 3/4 članova odnosno odlukom nadležnog organa na osnovi zakona.

Odlukom o prestanku rada Društva koju donosi Skupština utvrdit će se sukcesija na imovini i pravima Društva.

XIV. IZBORI OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 44.

Likvidatora Društva imenije i opoziva Skupština.

Likvidator može biti svaka pravna ili fizička osoba koju skupština u postupku propisanom statutom izabere za likvidatora.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Društva u visini koju određuje Upravni odbor nakon njegovog imenovanja.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Sve izmjene i dopune normativnih akta o kojima odluči Skupština Društva moraju se izraditi u roku od 30 dana od dana zasjedanja Skupštine.

Članak 46.

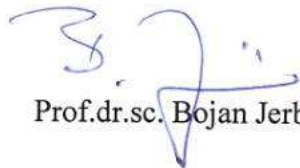
Za tumačenje Statuta i drugih akata Društva ovlašteno je Predsjedništvo

Članak 47.

Ovaj Statut i svi drugi akti Skupštine i Predsjedništva i svih drugih organa Društva, za koje je nadležna Skupština, donose se većinom glasova nazočnih u Skupštini.

U Zagrebu, 27.05.2015. godine.

Predsjednik Hrvatskog društva za sustave

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname, positioned above the printed name.

Prof.dr.sc. Bojan Jerbić



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/1647, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 09. rujna 2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

